

ПРИНЯТО

Общим собранием работников
протокол № 1 от 11.07.2022г



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ППО
МБДОУ д/с №17

Т.Ю.Бойкова Т.Ю.Бойкова

УТВЕРЖАЮ:

Заведующий
МБДОУ д/с №17

Ю.В.Иванова
Приказ № 1 от 11.07.2022г



Положение

о Родительском комитете

Муниципального бюджетного дошкольного

образовательного учреждения

детский сад №17

городского округа Кинешма

1. Общие положения

1.1. Положение о Родительском комитете Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 городского округа Кинешма (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Семейным кодексом РФ, Уставом Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 городского округа Кинешма (далее – ДОУ).

1.2. Данное Положение в ДОУ определяет основные задачи, функции, права и ответственность Комитета в ДОУ, организацию управления и делопроизводство, а также регламентирует его создание, деятельность, ликвидацию и реорганизацию в ДОУ.

1.3. Срок Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового. Изменения и дополнения в Положение вносятся заведующим ДОУ и принимаются на общем родительском собрании.

2. Цель создания, состав и полномочия родительского комитета

2.1. Родительский комитет создается в целях учета мнения родителей (законных представителей) воспитанников по вопросам управления детским садом и принятия локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.2. Родительский комитет – орган самоуправления детского сада, созданный по инициативе родителей (законных представителей) воспитанников, и уполномоченный для ведения работы с родительской общественностью.

2.3. Деятельность родительского комитета регулируется настоящим Положением.

2.4. Родительские комитеты создаются на каждой группе и состоят из избранных родителей (законных представителей) воспитанников, разделяющих уставные цели деятельности ДОУ и готовых личными усилиями содействовать их достижению. Выборы родительских комитетов групп проходят на групповых родительских собраниях.

2.5. Родительские комитеты групп прямым голосованием избирают из своего состава председателей и делегируют одного из членов в родительских комитет ДОУ.

2.6. Родительский комитет ДОУ, состоящий из родителей (законных представителей) воспитанников, делегированных родительскими комитетами групп, также выбирает из своего состава председателя и секретаря.

2.7. Членство в родительском комитете является добровольным.

2.8. Родительский комитет избирается сроком на 1 год.

2.9. Полномочия родительского комитета:

- содействие в решении вопросов, связанных с созданием и улучшением условий для организации образовательного процесса, обеспечением единства педагогических требований к воспитанникам;

- организация родителей (законных представителей) на мероприятия, способствующих повышению качества образовательной деятельности в ДОУ (проекты, акции);

- участие в разработке локальных нормативных актов затрагивающих, затрагивающих права и законные интересы воспитанников и родителей (законных представителей) воспитанников.

3. Права родительского комитета

3.1. Родительский комитет имеет право:

- принимать участие в управлении ДООУ как орган самоуправления;
- принимать участие в подготовке и проведении мероприятий с воспитанниками, членами их семей и социальными партнерами;
- получать достоверную информацию о деятельности ДООУ в сфере дошкольного образования, присмотра и ухода за воспитанниками;
- поощрять родителей (законных представителей) воспитанников за активное участие в жизни ДООУ;
- инициировать создание на базе ДООУ родительских объединений;
- вносить предложения по повышению качества образования, совершенствованию образовательного процесса, улучшению условий пребывания детей в ДООУ;
- высказать свое мотивированное мнение по вопросам деятельности ДООУ.

3.2. Родительский комитет не вправе выступать от имени ДООУ.

4. Организация работы родительского комитета

4.1. Родительский комитет собирается на заседания по мере необходимости, но не реже 2-х раз в год.

4.2. Заседания родительского комитета группы проходят автономно или с участием воспитателей (специалистов) группы.

4.3. Заседание родительского комитета ДООУ ведет председатель. На заседании родительского комитета ДООУ имеет право присутствовать заведующий ДООУ или назначенный им представитель).

4.4. В необходимых случаях на заседание родительского комитета приглашаются педагогические и медицинские работники, представители общественных организаций. Необходимость их приглашения определяется заведующим и председателем родительского комитета ДООУ.

4.5. Председатель родительского комитета:

- обеспечивает присутствие всех членов родительского комитета на заседании;
- организует подготовку и проведение заседания, определяет его повестку;
- организует деятельность родительского комитета;
- контролирует выполнение решений родительского комитета;
- при необходимости взаимодействует с заведующим ДООУ и педагогами.

4.6. Секретарь родительского комитета:

- оповещает членов родительского комитета о предстоящем заседании;
- знакомит с повесткой дня заседания;
- ведет протокол заседания.

4.7. Родительский комитет ДООУ работает по плану, который согласуется с заведующим. Работу родительских комитетов групп направляют воспитатели данных групп.

4.8. Заседания родительского комитета правомочны, если на них присутствует не менее половины его состава

4.9. Решения родительского комитета принимаются открытым голосованием и считаются принятыми, если за них проголосовало большинство присутствующих.

4.10. Решения родительского комитета рассматриваются на общем родительском собрании и, при необходимости, на педагогическом совете.

- 4.11. Заседания родительского комитета оформляются протоколом. Протокол подписывается председателем родительского комитета и хранится в помещении ДООУ.
- 4.12. Выполнение решений родительского комитета организуют ответственные лица, указанные в протоколе.