

Приложение №3
к коллективному договору по защите трудовых,
социально-экономических прав работников
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№17 городского округа Кинешма на 2024 – 2027
годы

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МБДОУ д/с №17

Т.Ю.Бойкова
2024г.

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий МБДОУ д/с №17

Ю.В.Иванова
2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ О МАТЕРИАЛЬНОМ СТИМУЛИРОВАНИИ И КОМПЕНСАЦИОННЫХ ВЫПЛАТАХ РАБОТНИКАМ МБДОУ д/с №17

1. Общие положения

1.1. Положение о материальном стимулировании и компенсационных выплатах работникам МБДОУ д/с №17 (далее – Положение) разработано для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №17 городского округа Кинешма (далее – детский сад) в соответствии

-со статьёй 144 Трудового кодекса Российской Федерации,

-Законом Ивановской области от 05.07.2013 №66-ОЗ «Об образовании в Ивановской области»,

-Законом Ивановской области от 27.10.2008 № 117- ОЗ «О системах оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области и органов государственной власти Ивановской области»,

-Постановлением Правительства Ивановской области «О системе оплаты труда работников государственных учреждений Ивановской области, подведомственных Департаменту образования Ивановской области» от 31.12.2008 №371-п (ред. от 05.12.2019),

-Постановлением администрации городского округа Кинешма от 31.12.2008 г. № 4184п «Об утверждении Положения об оплате труда работников муниципальных образовательных и иных учреждений, учреждений дошкольного и дополнительного образования, подведомственных Управлению образования администрации городского округа Кинешма» (в действующей редакции),

-Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №597 «О мерах по реализации государственной социальной политики» в части доведения заработной платы педагогических работников дошкольного образования до средней в сфере общего образования,

-Уставом детского сада от 26.05.2022,

-с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлениях от 07.12.2017 № 38-П, от 28.06.2018 № 26-П, от 11.04.2019 № 17-П, от 16.12.2019 № 40-П, от 11.04.2023 № 16-П, от 15.06.2023 № 32-П и от 27.06.2023 № 35-П, а также утверждаемых Правительством Российской Федерации требований к системам

оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений.

1.1. Цель настоящего Положения – регламентация и дифференциация объемов дополнительных выплат в зависимости от качества и эффективности предоставления образовательных услуг, от результатов труда работников детского сада, формирование чувства сопричастности каждого работника к общим результатам деятельности, повышение исполнительской дисциплины и усиление материальной заинтересованности каждого в достижении наивысших результатов труда.

1.2. Положение определяет источники, виды компенсационных выплат и стимулирующих надбавок, порядок их установления работникам детского сада. Положение распространяется на все категории работников детского сада.

1.3. Положение имеет приложения, содержащие критерии для определения компенсационных выплат и стимулирующих надбавок по всем должностям работников.

1.4. Положение утверждается заведующим после согласования с выборным органом первичной профсоюзной организации (п. 8.3. Коллективного договора).

1.5. Фонд оплаты труда на компенсационные выплаты и стимулирующие надбавки, премии, материальную помощь работникам детского сада состоит из областных и бюджетных субсидий.

1.6. Настоящее Положение вступает в силу с 01.01.2024г. и действует до принятия нового Положения.

1. Виды компенсационных выплат и условия их начисления

2.1. Компенсационные выплаты работникам осуществляются только по факту наличия особых условий труда, не связанных с показателями его результата и качества.

2.2. Размеры и условия осуществления компенсационных выплат конкретизируются в трудовых договорах, дополнительных соглашениях работников.

Размеры компенсационных выплат не могут быть ниже размеров, установленных трудовым законодательством, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, содержащими нормы трудового права.

2.3. Компенсационные выплаты имеют как постоянный, так и временный характер. Если по результатам специальной оценки условий труда рабочее место признается безопасным или изменяются условия труда, то осуществление указанной выплаты прекращается.

2.4. Компенсационные выплаты начисляются в процентах от должностного оклада работника либо фиксированной суммой в пределах фонда оплаты труда по основной должности (за 1 ставку).

2.5. Работникам детского сада осуществляются следующие виды компенсационных выплат:

2.5.1. Компенсационная выплата работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными условиями труда (статья 147 Трудового кодекса РФ):

- за работу у горячих плит поварам – в размере 4% от должностного оклада;
- за погрузочно-разгрузочные работы, производимые вручную, дворнику – 5% от должностного оклада.

Если по результатам СОУТ рабочее место признано безопасным, то осуществление указанной выплаты не производится.

2.5.2. Компенсационная выплата при выполнении работ в условиях, отклоняющихся от нормальных (статьи 60.2, 149, 151, 152 Трудового кодекса РФ):

- за сверхурочную работу – за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера от должностного оклада;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни – в двойном размере от

должностного оклада (или предоставляется оплачиваемый день отдыха);

- при совмещении профессий (должностей), расширении зон обслуживания, увеличения объема работы, исполнении обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором: всем должностям работников.

2.5.3. Компенсационная выплата за специфику работы с детьми групп компенсирующей направленности:

- педагогам – 1500рублей;
- учебно-вспомогательному персоналу – 2000рублей;

2.5.4. Компенсационная выплата педагогическим работникам:

- за повышенную физическую нагрузку при работе с детьми раннего возраста и с детьми с выраженными трудностями социализации – 1500рублей;
- за наличие высшего образования – 1000рублей

за уровень профессионального мастерства - высшая - 2300 рублей;

- 1 категория- 1500 рублей
- за стаж педагогической работы – 0-5лет-1000рублей;
- 5-10лет-1400рублей;
- 10-15лет-1700рублей;
- 15-20лет-2000рублей;
- свыше-20лет-2300рублей..

- за увеличение рабочей нагрузки от 1,1 до 2,0 ставок – до 3000р

2.5.5. Компенсационная выплата молодым педагогам, впервые получившим диплом, до момента аттестации на соответствие занимаемой должности, но не более 3-х лет – 25% от должностного оклада (приложение №1).

2.6. Начисление компенсационных выплат работникам осуществляется заведующим согласно Трудовому кодексу РФ и настоящему Положению. Конкретные суммы компенсационных выплат в начале календарного года оформляются приказом по детскому саду, который действует до конца текущего года.

При изменении условий начисления компенсационных выплат конкретному работнику заведующий заключает с ним дополнительное соглашение к трудовому договору и издает соответствующий приказ. Приказ вступает в силу с даты изменения условий.

2. Виды стимулирующих надбавок и условия их начисления

3.1. Стимулирующие надбавки начисляются работникам за качество и эффективность выполнения должностных обязанностей и характеризуют результат труда.

3.2. Размеры и условия осуществления стимулирующих надбавок конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.3. Работникам детского сада осуществляются ежемесячные стимулирующие надбавки (Приложение №1,2,3).

3.3.1. Ежемесячные стимулирующие надбавки работникам начисляются в балловом эквиваленте на(год ,полугодие, квартал) за эффективность и качество выполнения должностных обязанностей по результатам работы за предыдущий(год, полугодие, квартал)и выплачиваются за фактически отработанное время по основной должности (за 1 ставку).

3.3.2. Цена одного балла определяется в зависимости от финансирования, может корректироваться в течение года.

3.3.3. Процедура оценки деятельности работников:

- все работники самостоятельно оценивают свою деятельность по критериям в балловом эквиваленте за предыдущий год;

- педагоги, в дополнение к критериальному листу, предоставляют комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда, действующей на основании Положения о комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда МБДОУ д/с №17 (далее – комиссия), описательный отчет о проделанной работе;

- комиссия оценивает деятельность работников, определяет набранное количество баллов и оформляет результат протоколом комиссии по распределению стимулирующего фонда оплаты труда.

3.3.4. Положением устанавливается особый порядок начисления ежемесячных стимулирующих надбавок следующим категориям работников:

- впервые поступившим на работу после окончания учебы;
- перешедшим из другого учреждения;
- имеющим перерыв в работе;
- находившимся на больничном длительное время.

Ежемесячные стимулирующие надбавки начисляются вышеперечисленным работникам без заполнения критериального листа, из расчета одного должностного оклада (за фактически отработанное время).

Особый порядок применяется на срок до 6 месяцев. В течение этого периода работник вправе предоставить комиссии отчет о проделанной работе в соответствии с показателями по критериям. На основании отчета работника комиссия обязана оценить его деятельность в балловом эквиваленте.

3.3.5. Конкретные суммы ежемесячных стимулирующих надбавок согласуются с выборным органом первичной профсоюзной организации и оформляются приказом по детскому саду.

3.4. В целях поощрения работников за выполненную работу в детском саду устанавливаются стимулирующие надбавки:

а) за ведомственный нагрудный знак – 10% от должностного оклада (со дня присвоения);

б) за почетное звание «Народный учитель», «Заслуженный учитель» и другие почетные звания по профилю учреждения или педагогической деятельности – 20% от должностного оклада (со дня присвоения);

в) за ученую степень по профилю образовательного учреждения или педагогической деятельности: кандидат наук – 25% от должностного оклада;

доктор наук – 45% от должностного оклада.

3. Премия

4.1. Премия является единовременной выплатой, непосредственно не связанной с выполнением работником должностных обязанностей.

4.2. Премии выплачиваются к праздничным (День дошкольного работника, Новый год, День защитника Отечества, Международный женский день) и юбилейным датам (50, 55, 60, 65, 70, 75 лет), а также в виде поощрения в случае награждения работника Почетной грамотой (Грамотой), Благодарностью (Благодарственным письмом). Максимальный размер премии ограничен – до 5000,00 рублей.

4.2.1. За добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

4.2.2. За инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

4.2.3. За качественную подготовку и проведение мероприятий (городского, областного, регионального) уровня;

4.2.4. За выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса

или уставной деятельности учреждения ,не входящей в круг должностных обязанностей;

4.2.5.за участие в течение учетного периода в выполнении важных работ и мероприятий ;

4.2.6.за работу без больничных листов в течении года.

4.3. При премировании учитывается добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде.

4.4. Начисление премий осуществляется заведующим, согласуется с выборным органом первичной профсоюзной организации и утверждается приказами по детскому саду.

4. Материальная помощь

5.1. Материальная помощь – это вид социальной поддержки работника, находящегося в трудной жизненной ситуации.

5.2. Материальная помощь выплачивается работнику по личному заявлению из фонда экономии заработной платы.

5.3. Необходимость оказания материальной помощи определяется предоставленными документами, подтверждающими факт трудной жизненной ситуации. Максимальный размер материальной помощи ограничен – до 10000,00 рублей.

5.4. Размер материальной помощи определяется заведующим по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации и утверждается приказом.

5. Осуществление работникам компенсационных выплат, стимулирующих надбавок, премий и материальной помощи

6.1. Компенсационные выплаты, стимулирующие надбавки, премии являются частью заработной платы и одновременно выплачиваются работникам детского сада путем перечисления денежных средств на банковскую карту.

6.2. Материальная помощь выплачивается одновременно с заработной платой путем перечисления денежных средств на банковскую карту.

6.3. Размеры компенсационных выплат, стимулирующих надбавок, премий и материальной помощи могут изменяться в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации, Ивановской области, муниципальными правовыми актами городского округа Кинешма, а также локальными нормативными актами детского сада.

7.Условия и порядок отмены выплат.

7.1.Размеры доплат могут быть изменены или отменены в зависимости от результатов труда работника:

- невыполнение работником должным образом своих обязанностей;
- ухудшение качества работы;
- появление на работе в нетрезвом состоянии;
- курение в МБДОУ;
- прогулы, систематические опоздания;
- несоблюдение и невыполнение режимов дня;
- изменение условий труда по интенсивности, сложности и напряжённости;
- снижение посещаемости воспитанниками ниже 50 %;
- нарушение педагогической этики;
- наличие обоснованных жалоб от родителей;
- наличие замечаний со стороны контролирующих органов.

7.2.При отсутствии или недостаточности соответствующих финансовых средств заведующий вправе приостановить осуществление выплат, уменьшить или отменить их выплату.

Приложение № 1

Критерии эффективности деятельности воспитателя ясельных и дошкольных групп

Ф.И.О.педагога _____
 Квартал _____ Год _____

№	Балл	Наименование критерия	Самооценка	Оценка комиссии	Итог
1. Здоровьесбережение					
1	0 б. 1 б.	Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья ребенка: -наличие нарушений -отсутствие нарушений			
2	0 б. 1 б. 0 б. 1 б.	Положительная динамика количества дней пребывания ребенка в группе: Сад: - посещаемость составляет менее 80% - посещаемость составляет более 80% Ясли: - посещаемость составляет менее 70% - посещаемость составляет более 70%			
3	0 б. 1 б.	Санитарное состояние всех помещений в группе: -наличие замечаний -отсутствие замечаний			
4	0 б. 1 б. 2 б.	Проведение физкультурно-образовательных мероприятий (утренняя гимнастика, физкультурно-оздоровительные мероприятия, закаливание, мониторинг физического развития) -отсутствие работы в данном направлении -ведется нерегулярно, с замечаниями -проводится в полном объеме			
2. Качество и содержание воспитательно-образовательного процесса					
1	0 б. 1 б. 2 б.	Организация предметно-развивающей среды -не соответствует требованиям -соответствует требованиям, динамичность , насыщенность, творческий подход к содержанию -участие в оформлении общих помещений (муз.зал, лестничные пролеты, и т.д)			
2	0 б. 1 б. 2 б.	Своевременное и качественное оформление документации (плана воспитательно-образовательной работы, табеля посещаемости воспитанников, учета оздоровительных мероприятий ,протоколов родительских собраний , сведений о родителях и т.д.) -не соответствует требованиям, не сдается в указанные сроки -своевременное и качественное оформление документации, участие в разработке и реализации образовательной программы -разработка конспектов, участие в инновационной деятельности, качественное оформление материалов из опыта работы и т.д			
3	0 б. 1 б. 2 б.	Использование проектной деятельности в образовательном процессе: -не реализуется -разработка проекта, соответствие требований к содержанию проектной деятельности -объем и полнота проекта, оригинальность раскрытия темы, уровень творчества, актуальность и практическая значимость разработки проекта			
4	0 б. 1 б.	Поддержание авторитета и имиджа ДОУ -отсутствует -подготовка материалов из жизни группы на сайте ДОУ			

3. Активное участие сотрудников и воспитанников. Профессиональный рост, профессиональная реализация.					
1	0 б. 1 б. 2 б.	Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, акциях и т.д. -не принимали участие -участие детей в конкурсах, соревнованиях и т.п. -наличие призеров			
2	0 б. 1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	Участие педагога в различных конкурсах: -не участвует -в ДОУ -муниципальный уровень -региональный уровень -федеральный уровень			
3	0 б. 1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	Продуктивное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях). Обобщение и распространение своего педагогического опыта -не участвует -в ДОУ -муниципальный уровень -региональный уровень -федеральный уровень			
4	0 б. 1 б.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников -отсутствие кружковой работы -наличие рабочей программы и ведение кружковой работы			
5	0 б. 1 б.	Посещение педагогом городского мероприятия(вне рабочего времени) -не посещал -посещал			
4. Работа с родителями					
1	0 б. 1 б. 2 б.	Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями -отсутствие работы в данном направлении -своевременное проведение родительских собраний (1 раз в квартал) -привлечение родителей в жизни группы и ДОУ, участие в выставках, конкурсах.			
2	0 б. 1 б.	Создание информационного поля для родителей -отсутствие информации, не актуальна, редко меняется -папки-передвижки, выставки и т.д, эстетичность, актуальность, сменяемость			
3	0 б. 1 б.	Отсутствие конфликтных ситуаций -наличие острых конфликтных ситуаций, жалоб родителей -конструктивное разрешение конфликтных ситуаций, отсутствие жалоб			
4	0 б. 1 б. 2 б.	Отсутствие задолженности родительской оплаты -имеется более 3000 рублей за квартал в каждой группе -имеется более 1500 рублей в каждой группе -менее 1500 рублей в каждой группе			
5. Особые условия работы (определяет руководитель)					
1	0 б. 1 б.	Участие в утренниках на другой группе(вне рабочего времени) -не имеется -имеется			
2	До 3	Иные условия по усмотрению руководителя			
Максимальное количество баллов					
Итого сумма набранных баллов по критериям					

Критерии эффективности деятельности старшего воспитателя

Ф.И.О.педагога _____

Квартал _____

Год _____

№	Балл	Наименование критерия	Самооценка	Оценка комиссии	Итог
6. Здоровьесбережение					
1	0 б. 1 б.	Организация и проведение мероприятий способствующих сохранению и восстановлению психического и физического здоровья детей, выполнение инструкции по охране жизни и здоровья детей -не эффективная работа -контроль за питанием, физ - оздоровительной работой			
7. Результативность образовательного процесса					
1	0 б. 1 б. 2 б.	Выполнение годового плана -не выполняется -частично выполняется -выполняется полностью			
2	0 б. 1 б. 2 б.	Создание и постоянная модернизация системы мониторинга качества реализации образовательного процесса -бессистемное, нерезультативное проведение мониторинга -системное проведение -электронная система мониторинга и отчетности			
3	0 б. 1 б. 2 б.	Мотивирование педагогов на использование в работе современных методов и форм организации образовательного процесса(проектной деятельности, проблемного обучения и пр) -нет -эпизодическое использование -системное использование			
4	0 б. 1 б. 2 б. 3 б.	Подготовка и результативное участие педагогов на различных семинарах, конференциях, профессиональных конкурсах с учетом образовательной программы ДОУ -нет -на муниципальном уровне -на региональном уровне -на федеральном уровне			
5	0 б. 1 б. 2 б.	Реализация планов взаимодействия с социальными партнерами ДОУ -нет взаимодействия -узкий круг взаимодействия -широкий круг взаимодействия			
6	0 б. 1 б. 2 б.	Поддержание авторитета и имиджа ДОУ -отсутствует -подготовка материалов из жизни группы на сайте ДОУ -сайт ДОУ и статьи в газету и т.п.			
8. Эффективность методической работы с педагогическими кадрами					
1	0 б. 1 б. 2 б.	Уровень оформления методической документации (образовательная программа, годовой план работы, программа развития ДОУ, материал тематического и оперативного контроля и т.д.) -отсутствие важных компонентов отчетной документации -наличие образовательной программы ДОУ (в соответствии с требованиями) -качественное оформление, гибкая система методического планирования и контроля с учетом актуальных проблем, систематическое ведение документации по всем параметрам)			
2		Наличие обобщенных материалов по распространению и обобщению педагогического опыта (открытых занятий, мастер-классов, выступлений на конференциях,			

	0 б. 1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	семинарах, публикаций в периодических изданиях различного уровня) -нет -в ДОУ -муниципальный уровень -региональный уровень -федеральный уровень			
3	0 б. 1 б. 2 б.	Высокий уровень методической работы по повышению профессиональной квалификации педагогов ДОУ -нет системы(заявка педагога на низшую категорию) -своевременное прохождение аттестации педагогами -положительная динамика уровня квалификации			

9. Уровень профессиональной культуры и исполнительской дисциплины

1	0 б. 1 б. 2 б.	Эффективная деятельность по подготовке ДОУ к новому учебному году, организация летне-оздоровительной работы, подготовка отчетов по самообследованию, публичного доклада и прочее) -не своевременно -незначительные замечания -качественная подготовка, без замечаний контролирующих органов			
2	0 б. 1 б. 2 б.	Качественная организация работы общественных органов, участвующих в управлении детским садом (педагогический совет, экспертных групп, творческие инициативные группы, в т.ч оформление протоколов) -невыполнение годового плана по работе органов управления и групп -выполнение плана -качественная организация работы и нетрадиционная форма проведения, с последующим оформлением документации			
3	0 б. 1 б. 2 б.	Разработка методических пособий, рекомендаций, планов, программ, положений и т.д. для внутреннего пользования -нет -периодически -систематически и качественно			

5. Работа с родителями

1	0 б. 1 б.	Создание информационного поля для родителей -отсутствие информации, не актуальна, редко меняется -папки-передвижки, выставки, стенды и т.д, эстетичность, актуальность, сменяемость			
2	0 б. 1 б. 2 б.	Реализация мероприятий по взаимодействию с семьями(по годовому плану) -не эффективная работа -просветительская деятельность по распространению педагогических знаний среди родителей (консультативная помощь) -качественная организация дней открытых дверей, общих родительских собраний (не реже 1 раза в квартал)			
3	0 б. 1 б.	Отсутствие конфликтных ситуаций -наличие острых конфликтных ситуаций, жалоб родителей -конструктивное разрешение конфликтных ситуаций, отсутствие жалоб			

6. Особые условия работы

1	0 б. 1 б.	Посещение городских мероприятий (вне рабочего времени) -не посещал -посещал			
2	0 б. 1 б.	Замещение заведующего ДОУ на период больничного листа и отпуска -не замещал -замещал			
3	До 3	Иные условия по усмотрению руководителя			

Максимальное количество баллов			
Итого сумма набранных баллов по критериям			

Приложение №3

Критерии эффективности деятельности педагога дополнительного образования, музыкального руководителя
Ф.И.О.педагога _____

Квартал _____ Год _____

№	Балл	Наименование критерия	Самооценка	Оценка комиссии	Итог
1. Здоровьесбережение					
1	0 б. 1 б.	Отсутствие нарушений по охране жизни и здоровья ребенка -наличие нарушений -отсутствие нарушений			
2	0 б. 1 б.	Санитарное состояние помещения -наличие замечаний -отсутствие замечаний			
2. Качество и содержание воспитательно-образовательного процесса					
1	0 б. 1 б. 2 б.	Организация предметно-развивающей среды прикрепленных помещений и помощь воспитателям в насыщении уголков групп согласно реализуемой образовательной программе ДОУ и возрасту детей -не соответствует требованиям -соответствует требованиям, динамичность, насыщенность, творческий подход к содержанию -участие в оформлении общих помещений (лестничных пролетов, муз. зала, и т.п.)			
2	0 б. 1 б. 2 б.	Своевременное и качественное оформление документации (плана воспитательно-образовательной работы, диагностики и т.д.) -не соответствует требованиям, не сдается в указанные сроки -своевременное и качественное оформление документации, участие в разработке и реализации образовательной программы -разработка конспектов, участие в инновационной деятельности, качественное оформление из опыта работы и т.д.			
3	0 б. 1 б. 2 б.	Использование проектной деятельности в образовательном процессе: -не реализуется -разработка проекта, соответствие требований к содержанию проектной деятельности -объем и полнота проекта, оригинальность раскрытия темы, уровень творчества, актуальность и практическая значимость разработки проекта			
4	0 б. 1 б. 2 б.	Поддержание авторитета и имиджа ДОУ -отсутствует -подготовка материалов из жизни детского сада на сайте ДОУ -сайт ДОУ и статья в газету			
3. Активное участие сотрудников и воспитанников					
1	0 б. 1 б. 2 б.	Результативность участия воспитанников в конкурсах, соревнованиях, акциях и т.д. -не принимали участие -участие детей в конкурсах, соревнованиях и т.п. -наличие призеров			
2	0 б. 1 б.	Индивидуальная работа с целью выступления воспитанников на конкурсах различного уровня -не велась в отчетном периоде			

		-велась в отчетном периоде			
3	0 б. 1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	Участие педагога в различных конкурсах: -не участвует -в ДОУ -муниципальный уровень -региональный уровень -федеральный уровень			
4	0 б. 1 б. 2 б. 3 б. 4 б.	Продуктивное участие в методической работе (конференциях, семинарах, методических объединениях). Обобщение и распространение своего педагогического опыта -не участвует -в ДОУ -муниципальный уровень -региональный уровень -федеральный уровень			
5	0 б. 1 б.	Повышение профессионального мастерства педагогических работников -отсутствие кружковой работы -наличие рабочей программы и ведение кружковой работы			
6	0 б. 1 б.	Посещение педагогом городского мероприятия (вне рабочего времени) -не посещал - посещал			
7	0 б. 1 б.	Работа в творческих и экспертных группах -не велась в отчетном периоде - велась в отчетном периоде			
4. Работа с родителями					
1	0 б. 1 б.	Создание информационного поля для родителей -отсутствие информации, не актуальна, редко меняется -папки-передвижки, выставки и т.д, эстетичность, актуальность, сменяемость			
2	0 б. 1 б. 2 б.	Реализация мероприятий, направленных на взаимодействие с родителями -отсутствие работы в данном направлении -использование активных форм взаимодействия с родителями (родительские собрания 1 раз в квартал) -привлечение родителей к участию к проведению мероприятий, праздников и т.д.			
3	0 б. 1 б. 2 б.	Качественная подготовка детей к утренникам и мероприятиям - в рамках должностных обязанностей -качественная подготовка детей к утренникам и мероприятиям -взаимодействие с социумом			
5. Особые условия работы (определяет руководитель)					
1	До 3	Иные условия по усмотрению руководителя			
Максимальное количество баллов					
Итого сумма набранных баллов по критериям					

